

# Stadt **Brunsbüttel** Stellenausschreibung Kennziffer 11



Willkommen im südlichsten Bereich Dithmarschens. Mit rund 250 Beschäftigten engagieren wir uns in unterschiedlichen Fachgebieten für das Wohl von ca. 12.800 Menschen – individuell, freundlich und verbindlich.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**

## **einen staatlich anerkannten Sozialpädagogen (m/w/d)**

<b>Fachdienst:</b>	<b>Innere Verwaltung und Bildung</b>	<b>Einrichtung:</b>	<b>Gymnasium/ Schleusen- gemeinschaftsschule</b>
<b>wöchentliche Arbeitszeit:</b>	<b>35 Std.</b>	<b>Entgeltgruppe:</b>	<b>bis S 11b TVöD</b>
<b>befristet bis:</b>	<b>unbefristet</b>		

Im Rahmen der Schulsozialarbeit unterstützen Sie ein Team von 4 weiteren sozialpädagogischen Kräften an der Schleusengemeinschaftsschule und dem Gymnasium. Die Schulsozialarbeit unterstützt die Kinder und Jugendlichen beim Erlernen von Konfliktlösungsmöglichkeiten und eines respektvollen Miteinanders. So ist eine staatlich anerkannte sozialpädagogische Kraft Ansprechpartner\*in für die sozialen und individuellen Probleme der Schüler\*innen. Auch für die Eltern stehen Sie beratend zur Seite und unterstützen bei der Suche nach passenden Ansprechpartnern.

### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- Beratung für Schüler\*innen, Eltern und Lehrkräfte
- Entwicklung, Planung und Durchführung sozialpädagogischer Angebote
- Entwicklung, Planung und Durchführung von Angeboten für den OGT
- Entwicklung, Planung und Durchführung von Projekten
- Begleitung der Lernstunden
- Kooperationen und Austausch mit Einrichtungen und Institutionen des Sozialraumes

### **Das bringen Sie mit:**

- erfolgreicher Studienabschluss als Sozialarbeiter\*in bzw. Sozialpädagoge\*in (mit Diplom oder Bachelor (B.A.) Soziale Arbeit/Sozialpädagogik) mit staatlicher Anerkennung oder ein gleichwertiger Abschluss aus dem Bereich der Sozialarbeit, Religionspädagogik, Heilpädagogik
- oder der erfolgreiche Abschluss einschlägiger pädagogischer Studiengänge an Hochschulen sowie Berufsakademien mit und ohne staatliche

Anerkennung mit einschlägiger Berufserfahrung im vorgenannten Aufgabengebiet.

- Eine mindestens 3-jährige Berufserfahrung in der Sozialarbeit mit Jugendlichen und Kenntnisse in der Beratungsmethodik ist wünschenswert.
- Teamfähigkeit,
- eine stark ausgeprägte Kommunikations- und Konfliktlösungskompetenz,
- eine lösungsorientierte Arbeitsweise,
- Einfühlungsvermögen,
- Flexibilität,
- Verantwortungsbewusstsein,
- die Fähigkeit zum selbständigen und methodischen Arbeiten sowie
- die Fahrerlaubnis der Klasse 3 bzw. B.

## **Darauf können Sie sich freuen:**

- Eine Teilzeitbeschäftigung mit 35 Wochenstunden. Die Stelle ist nach Entgeltgruppe S 11b TVöD bewertet.
- Ein transparentes und faires Entgeltsystem inklusive einer Jahressonderzahlung.
- Flexible Arbeitszeiten.
- 30 Tage Urlaub pro Jahr.
- Angebot eines betrieblichen Gesundheitsmanagements mit Betriebssport und Firmenfitnessprogramm.
- Ein vielseitiges Angebot in- und externer Fortbildungen.
- Ein engagiertes Team.
- Ein respektvolles Miteinander und gegenseitige Unterstützung.

## **Neugierig geworden?**

Dann sind wir schon gespannt auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte bis zum **03.04.2020** unter **Angabe der Ausschreibungskennziffer 11**, bevorzugt per Email als PDF-Datei in einem Dokument zusammengefasst an [stellenausschreibung@stadt-brunsbuettel.de](mailto:stellenausschreibung@stadt-brunsbuettel.de), einreichen. Bitte geben Sie bei einer postalischen Bewerbung Ihre E-Mail-Adresse für den weiteren Schriftverkehr an.

Wir freuen uns gleichermaßen über Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts, um in den Fachdiensten und -bereichen ein ausgewogenes Verhältnis zu haben. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

<b>Stadt Brunsbüttel • Der Bürgermeister • Fachdienst Personal und Organisation • Koogstraße 61-63 • 25541 Brunsbüttel</b>	
<b>Allgemeine Auskünfte erteilt:</b>	<b>Fachbezogene Auskünfte erteilt:</b>
<b>Herr Missullis</b> Tel.: 04852/391-126	<b>Frau Maschke</b> Tel.: 04852/391-140

Bitte beachten Sie, dass die Unterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden. Verzichten Sie daher bitte auf das Einreichen von Schnellheftern oder Bewerbungsmappen und reichen Sie keine Originale ein. Sollten Sie die Rücksendung der Unterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen datenschutzkonform vernichtet. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet.

Die Datenschutzerklärung der Stadt Brunsbüttel finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.brunsbuettel.de/Rathaus/Stellenangebote/>.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**